



課題

2016. 6. 17 Ver1. 1
e-kasei 担当

◆ 編集モードを開始する ◆

① 授業内容を入力するコースを表示します。



② 「編集の開始」をクリックし、編集を開始します。

◆ 編集モードを終了する ◆

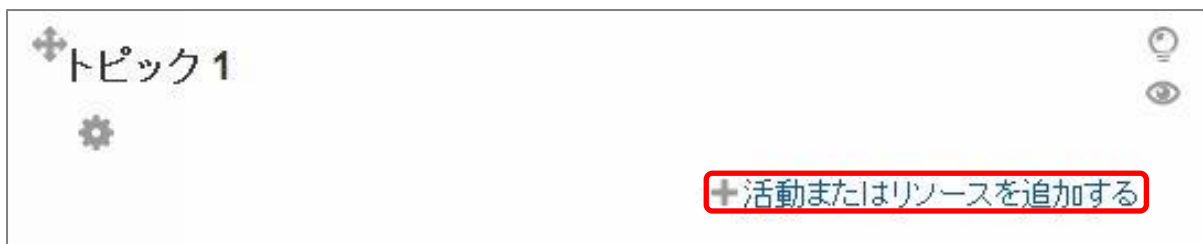


② 編集を終了するときには「編集の終了」をクリックします。

① 課題を追加する

◆ 課題を追加する ◆

① 「活動またはリソースを追加する」をクリックします。



② 「活動またはリソースを追加する」画面が表示されます。活動の「課題」を選択します。

③ 最後に「追加」をクリックする。



② 課題の設定

◆課題の設定◆

課題の設定を変更・追加することができます。

The screenshot shows the '課題設定' (Assignment Settings) page. The '一般' (General) section includes a '課題名' (Assignment Name) field with the example '【課題】e-Learningのシステム' and a '課題説明' (Assignment Description) text area with a rich text editor. The '利用' (Usage) section contains date pickers for '開始日時' (Start Date), '終了日時' (End Date), and '逾期日時' (Late Date). The '提出タイプ' (Submission Type) section has radio buttons for 'オンラインテキスト' and 'ファイル提出', along with fields for '追加制限' (Additional Limit), '最大アップロードファイル数' (Maximum Upload File Count), and '最大提出サイズ' (Maximum Submission Size). The 'フィードバックタイプ' (Feedback Type) section is partially visible. At the bottom, there are buttons for '保存してコースに戻る' (Save and Return to Course), '保存して表示する' (Save and Display), and 'キャンセル' (Cancel).

課題名を入れます。
例:【課題】〇〇〇〇 等にすると
わかりやすいです。

課題についての説明を入力。
・ファイル形式
・ファイル名(半角英数)
例:学籍番号.docx 等
・文字数制限
... 等を記載します。

学生が課題提出できる期間を
設定することができます。

課題の提出方法を設定するこ
とができます。
※次ページ参照

最後にクリックして設定を保存
します。

◆ 課題の提出方法と設定 ◆

用途に合わせて課題の提出方法を選んで設定してください。

● オンラインテキストとは

学生に表示されるテキストエディタに直接文章を入力し、提出させる方法です。

※利用例: 授業の感想、簡単なコメント収集など。

設定方法

オンラインテキスト設定の場合は、提出タイプの「オンラインテキスト」にチェックをつけます。

ファイル提出にチェックがついている場合は、はずします。

▼ 提出タイプ

提出タイプ オンラインテキスト ? ファイル提出 ?

語数制限 ? Yes

● ファイルアップロード

学生から Word や Excel などの課題ファイルを提出させる方法です。

ファイル数や容量制限などを設定することができます。

※利用例: レポート、課題提出など。

設定方法

ファイル提出設定の場合は、提出タイプの「ファイル提出」にチェックをつけます。

オンラインテキストにチェックがついている場合は、はずします。

▼ 提出タイプ

提出タイプ オンラインテキスト ? ファイル提出 ?

語数制限 ? Yes

● オフライン

プリントなどで回収した課題に点数をつけて学生にフィードバックすることができます。

学生からの課題の回収は行いません。

※利用例: プリントなどの課題評価、実習や作品評価など。

設定方法

オンラインテキストとファイル提出の両方のチェックをはずします。

▼ 提出タイプ

提出タイプ オンラインテキスト ? ファイル提出 ?

語数制限 ? Yes

③ 課題の確認と評価

◆課題の確認◆

提出された課題を確認しましょう。

①確認する課題をクリックします。

第1回(5/16)

e-Learningシステムの種類について

e-Learningのシステムは商用やOSS(Open Source Software)等複数ある。それぞれについて、詳しく学ぶ。

【課題】e-Learningのシステム

今週の質問箱

②「すべての提出を表示／評価する」をクリックします。

【課題】 e-Learningのシステム

e-Learningのシステムにはどのようなものがあるか？
システム名(製品名)を2つ書きなさい。
学生番号.docxのように、Wordファイルで提出すること！

可視グループ

評価概要

参加者	5
提出	1
要評価	1
終了日時	2015年07月14日(火曜日)00:00
残り時間	21日10時間

③提出課題画面が表示されます。

●ファイル提出の場合は「ファイル名」をクリックします。

評価操作

※1

可視グループ

選択	ユーザー画像	姓/名	IDナンバー	状態	評点	編集	最終更新日時(提出)	ファイル提出	コメント
<input type="checkbox"/>		s100001 テスター学生1		評価のため提出	-	編集	2015年06月8日(月曜日)15:18	<input type="button" value="test.docx"/>	コメント(0)
<input type="checkbox"/>		s100002 テスター学生2		提出なし		編集	2015年06月8日(月曜日)15:19		コメント(0)
<input type="checkbox"/>		s100003 テスター学生3		提出なし		編集	2015年06月8日(月曜日)15:19		コメント(0)

ファイル名をクリックし、ダウンロードして課題を確認してください。

◆課題を評価する◆

確認した課題を評価します。

●クイック評定で課題を評価する

表に評点やコメントを直接入力することが出来ます。

①オプションのクイック評定にチェックを入れます。

評価操作
選択...
所属グループ: すべての参加者

選択	ユーザ情報	姓 / 名	IDナンバー	状態	評点	編集	最終更新日時 (曜日)	ファイル添付	提出コメント	最終更新日時 (評点)	フィードバックコメント	PDF添付	最終評点
<input type="checkbox"/>	s100001 テスター-学生1			評点のため提出済	評点	編集	2015年06月06日(月曜日) 15:18	test.docx	コメント		合格		100.00 / 100.00
<input type="checkbox"/>	s100002 テスター-学生2			提出なし	評点	編集	2015年06月06日(月曜日) 15:19		コメント				
<input type="checkbox"/>	s100003 テスター-学生3			提出なし	評点	編集	2015年06月06日(月曜日) 15:19		コメント				
<input type="checkbox"/>	s100004 テスター-学生4			提出なし	評点	編集	-						
<input type="checkbox"/>	s100005 テスター-学生5			提出なし	評点	編集	-						

選択した行に対して... 提出をロックする

オプション

1ページあたりの課題数: 10

フィルタ: フィルタなし

クイック評定 ①

有効な登録のみ表示する

②評点とフィードバックコメントに直接入力できるようになります。

入力したら、最後に「すべてのクイック評定の変更を保存する」をクリックします。

評価操作
選択...
所属グループ: すべての参加者

選択	ユーザ情報	姓 / 名	IDナンバー	状態	評点	編集	最終更新日時 (曜日)	ファイル添付	提出コメント	最終更新日時 (評点)	フィードバックコメント	PDF添付	最終評点
<input type="checkbox"/>	s100001 テスター-学生1			評点のため提出済	評点	編集	2015年06月06日(月曜日) 15:18	test.docx	コメント		合格		100.00 / 100.00
<input type="checkbox"/>	s100002 テスター-学生2			提出なし	評点	編集	2015年06月06日(月曜日) 15:19		コメント				
<input type="checkbox"/>	s100003 テスター-学生3			提出なし	評点	編集	2015年06月06日(月曜日) 15:19		コメント				
<input checked="" type="checkbox"/>	s100004 テスター-学生4			提出なし	評点	編集	-						
<input checked="" type="checkbox"/>	s100005 テスター-学生5			提出なし	評点	編集	-						

学生に通知する: Yes

②

選択した行に対して... 提出をロックする

オプション

1ページあたりの課題数: 10

フィルタ: フィルタなし

クイック評定

有効な登録のみ表示する

● 評価を細かく入力する

① 評価する学生の評点の編集マークをクリックします。

選択	ユーザー 像	姓/名	IDナンバ ー	状態	評点	編集	最終更新日時 (提出)	ファイル提出	提出コメン ト
<input type="checkbox"/>		s100001 テスター学 生1		評価のため提 出	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	2015年 06月 8日(月曜日) 15:18	課題 test.docx	コメント (0)
<input type="checkbox"/>		s100002 テスター学 生2		提出なし	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	2015年 06月 8日(月曜日) 15:19		コメント (0)
					/ 100.00				
<input type="checkbox"/>		s100003 テスター学 生3		提出なし	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	2015年 06月 8日(月曜日) 15:19		コメント (0)

② 100 点中の評点を入力します。

③ フィードバックコメントを入力します。

④ 「変更を保存する」をクリックします。

評点

評点

100 点中の評点

評価表内の現在の評定 -

フィードバックコメント

PDF注釈

学生に通知する Yes

※1 PDF 注釈

PDF注釈

※1 PDF 注釈

学生が課題を PDF ファイルで提出した場合、その PDF ファイルに注釈を入れることができます。そのファイルをフィードバックとして学生に見せることができます。

① 下記図のように表示されたら、メニューから選び、書き込みしてください。

課題提出された PDF ファイルが ここに表示されます。

e-Learning システムの種類

(1) Moodle : オンライン学習システム
 (2) Blackboard : ブラックスワンとよく間違われる商用の eラーニングシステム
 (3) .Campus : Windows 版の商用の eラーニングシステム

以上

	ページ表示と移動
	コメント挿入
	移動と削除(選択し、右上ゴミ箱ボタンで削除)
	ペン
	直線
	四角
	丸
	マーカー
	色選択
	スタンプ

- ② 変更が終わったらウィンドウを閉じます。
- ③ 最後に「変更を保存する」を押して保存します。
保存した PDF ファイルは課題の学生一覧から確認・ダウンロードすることができます。

④ 課題の提出(学生側操作)

◆課題の提出◆

課題提出にはファイル提出とオンラインテキストの2種類があります。
杉の手順で学生に課題を提出をさせます。

【課題】 e-Learningのシステム

e-Learningのシステムにはどのようなものがあるか?
システム名(製品名)を2つ書きなさい。
学生番号.docxのように、Wordファイルで提出すること!

提出ステータス

提出ステータス	未提出
評定ステータス	未評定
終了日時	2015年07月14日(火曜日)00:00
残り時間	21日9時間
最終更新日時	2015年06月22日(月曜日)13:48
提出コメント	▶ コメント(0)

課題を追加する

あなたの提出に変更を加えます。

「課題を追加する」をクリック

●オンラインテキストの場合学生はエディタに直接内容を記述し、提出します。

【課題】 e-Learningのシステム

e-Learningのシステムにはどのようなものがあるか?
システム名(製品名)を2つ書きなさい。
学生番号.docxのように、Wordファイルで提出すること!

オンラインテキスト

課題内容を直接入力します。

変更を保存する

「変更を保存する」をクリック

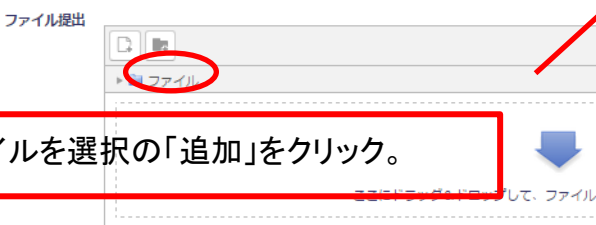
●ファイル提出の場合

学生はファイルをアップロードして、課題を提出します。

【課題】 e-Learningのシステム

e-Learningのシステムにはどのようなものがあるか？
システム名（製品名）を2つ書きなさい。
学生番号.docxのように、Wordファイルで提出すること！

ファイル提出



ファイルを選択の「追加」をクリック。

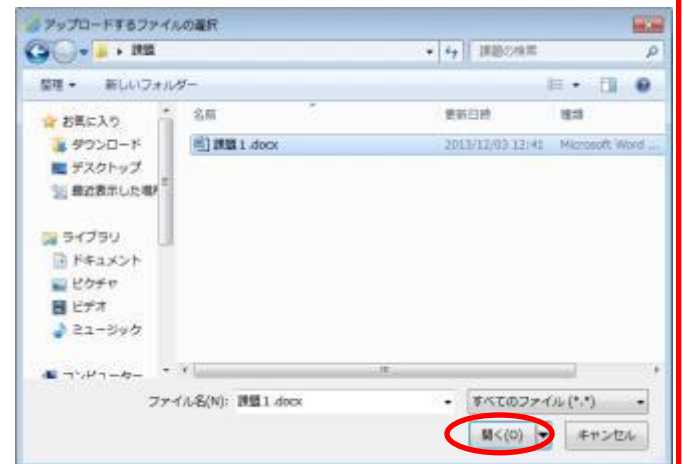
変更を保存する キャンセル

ファイルを選択をクリック。



このファイルをアップロードする

学生が提出するファイルを選択し、「開く」をクリック。



開く(O) キャンセル



このファイルをアップロードする

添付にリンクが挿入されたことを確認し、「このファイルをアップロードする」をクリックする。

※ブラウザによってはファイルをドラッグ&ドロップでも設定することができます

【課題】 e-Learningのシステム

e-Learningのシステムにはどのようなものがあるか？
システム名（製品名）を2つ書きなさい。
学生番号.docxのように、Wordファイルで提出すること！

ファイル提出



変更を保存する キャンセル

「変更を保存する」をクリック