

# 2016 年度版から 2017 年度版へのコース移行マニュアル

昨年度 e-kasei コースへ掲載した教材等を、一括して今年度 e-kasei コースへコピーすることができます

※新年度へコースを移行する場合は、事前に 2017 年度用のコース登録申請が必要です。

## ★Step1★ 2016 年度に作成したコースのバックアップ作成

### 1. 2016 年度版にログイン

ログイン方法: e-kasei トップページ <http://e-kasei.tokyo-kasei.ac.jp/> へアクセスし、「過年度授業」から「2016」をクリック、家政大学アカウントにてログインします。



### 2. 対象コース選択

「コースカテゴリ」新年度環境へ移したいコース名をクリック



### 3. バックアップ画面へ

左メニューの「コース管理」から「バックアップ」をクリック



## 4. 表示された画面でバックアップ対象を設定

(1) 登録ユーザを含むのチェックを外し、ページ下部「次へ」をクリック



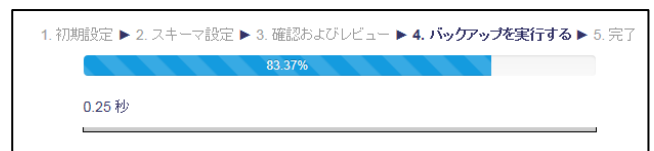
(2) 先生からのお知らせ、出欠サービスのチェックを外し、ページ下部「次へ」をクリック



(3) ファイル名は変えず、内容を確認のうえ、ページ下部「バックアップを実行する」をクリック



(4) バックアップの正常終了後ページ中央「続ける」をクリック



(5) ページ下部のリストから対象コースの行より「ダウンロード」をクリックし、作成したバックアップファイルを自分の PC に保存してください。



## ★Step2★ 2017年度作成したコースへバックアップデータをリストア

### 1.2017年度版にログイン

<http://e-kasei.tokyo-kasei.ac.jp/>へアクセスし、家政大学アカウントにてログインします。

### 2. 対象コース選択

対象コースをクリック



### 3. リストア画面へ



左メニューの「コース管理」から「リストア」をクリック

### 4. リストアするバックアップファイルを選択

(1) 「ファイルを選択する」をクリック



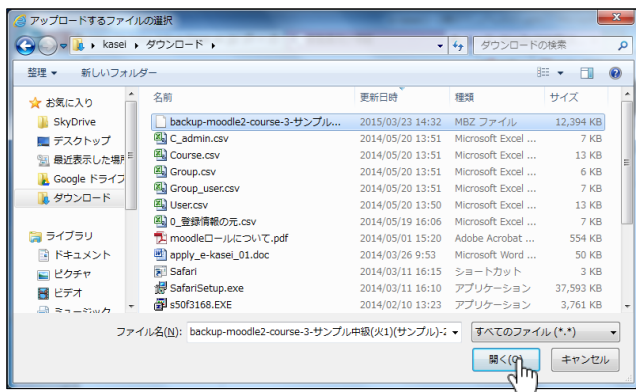
(2) 「ファイルをアップロードする」をクリックし、ページ中央「参照…」をクリック



(3) ステップ1でバックアップした  
ファイルを選択し、「開く」をクリック

バックアップファイル名 一例

backup-moodle2-course-3-サンプル中級(火1)(サンプル)-20150323-1421-nu.mbz  
コース名                      バックアップ日時



(4) 「このファイルをアップロードする」をクリック



(5) ファイル名を確認し、「リストア」を開始する。



5. リストア対象を設定

(1) ページ下部「続ける」をクリック



(2) 「バックアップをこのコースに結合する」にチェックを入れ「続ける」をクリック



(3) 設定を変えないまま、「次へ」をクリック



(4) 内容を確認し、(変更可)  
ページ下部「次へ」をクリック



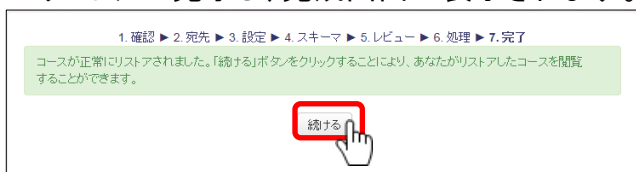
(5) 内容を確認し、ページ下部  
「リストアを実行する」をクリック



バックアップファイルの大きさによっては、  
5分以上時間がかかることがあります。

70.48%

(6) ページ中央「続ける」をクリック、  
リストアが完了し、完成画面が表示されます。

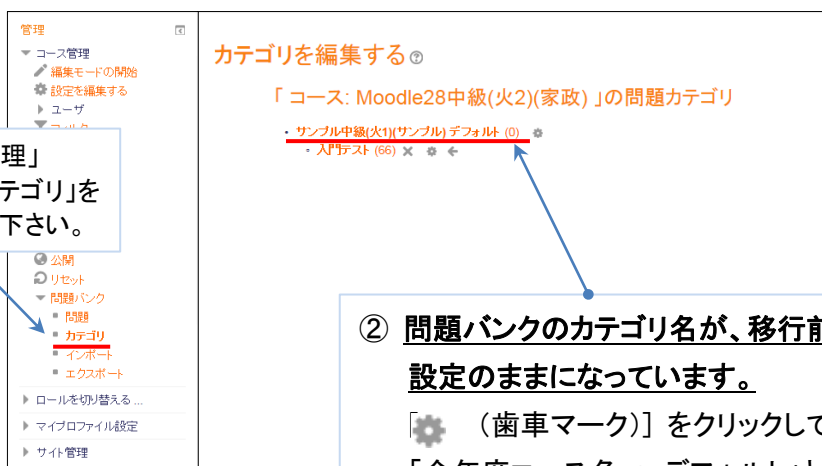


## コース移行のポイント！

・バックアップデータは、容量が大きい  
ため、PCに残さないようにしてくださ  
い。リストアが完了したら、削除しま  
しょう。

**操作終了後** 小テストを作成していた場合、下記の変更が必要です。

① 画面左「管理」  
メニュー「カテゴリ」を  
クリックして下さい。



② 問題バンクのカテゴリ名が、移行前の  
設定のままになっています。  
[歯車マーク] をクリックして、  
「今年度コース名 + デフォルト」と、名称を変更しましょう。